

# Tillsyn & Skötsel

OPERATION

## Effektiv planering och styrning av planerade åtgärder.

Säkerställ att byggnadsverken är i ett skick så att man kan upprätthålla värdet på dem i linje med företagets mål. Med planeringskalendern styr man planerade åtgärder och får färre akuta åtgärder, nöjdare kunder och ökad kostnadseffektivitet.

Få komplett stöd för arbetet med myndighetskrav och egenkontroll via tillägget myndighetsbesiktnings. Med systematiskt brandskyddsarbete (tillägg) är det enkelt att utföra kontroller och återrapportera till fastighetsägaren.

I modulen Arbetsorder skrivs tillsyns- och skötselarbeten ut som inte ingår i någon rondlista. Installationsdatabasen ger ett bra stöd för uppföljning och koppling till denna modul. Genom att koppla samman installation/inventarie med åtgärd och planerat tidsintervall skapas ett kontrolltillfälle. Exempelvis dag, vecka, månad, år eller en fast plan med specifika veckor.

Skapa standardiserade åtgärdstexter och koppla ihop dem med en installation eller inventarier. Om tidsåtgång, åtgärdstext och intervall för åtgärdstid valts för en installation så kommer det som ett förslag när texten kopplas samman med en åtgärd på en installation.

Via ronder kan man sätta samman olika åtgärder och på så sätt planera, utföra och återrapportera dessa tillsammans. Rondlistorna kan bestå av ett visst geografiskt område eller vilken typ av underhållsarbete som ska utföras.

Kontrollistor ger god översikt över all planerad tillsyn och skötsel. Definiera åtgärdspunkter som ska genomföras eller markera de punkter i listan som ska återrapporteras. När avrapportering av en arbetsorder för tillsyn och skötsel görs känner systemet av om ordern är kopplad till en kontrollista och registrerar då anmärkningar och avlästa värden.

Återrapportera eller avsluta enskilda eller grupperade åtgärder i rondlistan. Välj att följa upp nedlagda kostnader på varje enskilt objekt eller följ upp alla objekt samtidigt vilket är fördelaktigt när rondlistan innehåller många objekt med liten arbetsinsats på varje. Arbetstiden fördelas proportionellt och vid behov kan tiden på valfri arbetsorder ändras i efterhand.

Tillval: Kunder och personal hanterar ärenden via webben. Personal hanterar ärenden via telefon eller platta.

SWGs lösningar får fastigheter och verksamheter att fungera optimalt under hela livscykel. Allt från krav, projektering, byggnation, drift & förvaltning till arbetsplatservice i ett integrerat informationsflöde.

[www.swg.com/se](http://www.swg.com/se)

Solutions  
from

**SWG**  
PART OF ADDNODE GROUP